



GEMS

British International School
Madinaty

الدليل الإرشادي لأولياء أمور مرحلة KS3

2023 – 2022

أعظم ما يمكنك تقديمه لطفلك هو التعليم الجيد والقيم
والمبادئ التي تساعد في مجابهة الحياة
ساني فاركي



Cambridge Assessment
International Education

Cambridge International School

edexcel



CIS

WE ARE A

MEMBER
SCHOOL



الفهرس

3.....	بيانات التواصل مع المدرسة.
4	مرحبًا بكم في المرحلة الثانوية بالمدرسة البريطانية الدولية بمدينة دبي
5.....	الرؤية والمهمة والقيم التي نتبناها
9.....	التقويم المدرسي
10.....	مواعيد اليوم الدراسي، وضرورة الانضباط.....
11.....	الأدوات المدرسية اللازمة.....
12.....	أين ينبغي أن أتواجد- قبل بداية اليوم الدراسي وخلال فترات الراحة؟.....
13.....	تسليط الضوء على كل ما هو إيجابي
18	تقييم المستوى
19.....	الهواتف المحمولة.....
19	الأنشطة الإضافية/ بعد اليوم الدراسي
19.....	نظام المجموعات التحفيزي.....
20.....	قيادة السيارات إلى المدرسة
20.....	السلوك المتوقع على متن الحافلات المدرسية
21.....	التنمر
23.....	الزي المدرسي
14.....	الاتفاقية بين المدرسة والمنزل

بيانات التواصل مع المدرسة

العنوان: المدرسة البريطانية الدولية

شارع طلعت مصطفى،

مدينتي

طريق السويس

القاهرة

19511

مصر

أرقام الهواتف: +201022230013/14/15/16

الموقع الرسمي للمدرسة: www.bism-cairo.com

صفحة الفيسبوك الرسمية: facebook.com/BISM Cairo

عنوان البريد الإلكتروني: frontdesk_bim@gemsedu.com

مرحبًا بكم في مرحلة التعليم الثانوي بالمدرسة البريطانية الدولية بمدينة دبي

أعزائي الطلاب وأولياء الأمور،

انطلاقًا من الحرص على توضيح كل ما قد يساعد في انتقال أبنائنا الطلاب من المرحلة الابتدائية إلى المرحلة الثانوية واستقرارهم داخل الفصول بسهولة ويسر، وعلى إلمام أولياء الأمور بنظام العمل بالمدرسة (في الصف السادس والسابع والثامن) على نحو يضمن تحقيق الطلاب للاستفادة القصوى من نظام التعليم البريطاني الذي نقدمه لهم بالمدرسة البريطانية الدولية بمدينة دبي، فقد قمنا بوضع هذا الدليل الإرشادي.

يحتوي الفصل الأول من هذا الدليل على الكثير من المعلومات الهامة بدءًا من مواعيد اليوم الدراسي ووصولاً إلى الشخص الذي يتعين على ولي الأمر التواصل معه حال أراد مناقشة أمر ما، ولذا برجاء الإمعان في قراءة هذا الفصل جيدًا، والحفاظ على هذا الدليل للرجوع إليه إذا اقتضى الأمر.

نتشرف دائمًا بانضمام كل فرد إلى أسرة المدرسة البريطانية الدولية بمدينة دبي ونؤمن بوقوع الاختيار علينا نتيجة لمستوى الخدمة الفريد الذي نحرص على تقديمه باستخدام اللغة الإنجليزية، ولذا ننتهز هذه الفرصة لنناشد أولياء الأمور جميعًا بضرورة استخدام الطلاب لهذه اللغة بشكل أساسي سواء في المنزل أو في المدرسة - باستثناء التحدث إلى معلمي اللغات العربية والفرنسية بالطبع - ونؤمن بأن هذا التعاون المشترك بين الطرفين سيكون له طيب الأثر على تعزيز اللغة وإتقانها وبالتالي تعزيز استيعاب المواد التعليمية والقدرة على الإجابة على الامتحانات بشكل سليم مما يساعد في النهاية على تحقيق النتائج المرجوة وتحسين المستوى التعليمي لكل منهم.

ولأننا نحرص على إفادة أبنائنا الطلاب وتعزيز مستواهم العلمي ونؤمن بأن السبيل الأمثل لتحقيق ذلك هو التعاون المشترك بين المدرسة وأولياء الأمور، فإننا نعمل دوريًا على مراجعة جميع الأساليب والسياسات التي نتبعها ونطبقها في مدرستنا ونرحب باقتراحات أولياء الأمور البناءة لإدراجها في هذا الدليل الإرشادي والعمل على تحويلها إلى واقع عملي.

وإننا لنتطلع كثيرًا إلى التعاون المشترك بيننا، ونتمنى لأبنائنا الأعزاء كل النجاح والتوفيق ...

د/ سامنثا دايزلي

مديرة مرحلة التعليم الثانوي

رؤية المدرسة ومهمتها

مهمة المدرسة

يسعدنا أن تحظى المدرسة البريطانية الدولية بمدينة دبي باختيار الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين،

ولذا نحرص دائماً على توفير بيئة تعليمية خصبة وآمنة يشعر كل شخص فيها بالأمن والتقدير وقبول الآخر له

وهو ما من شأنه تيسير العملية التعليمية في مناخ صحي يجمع بين ثقافات متعددة يتعامل جميع أطرافها بحب واحترام

وهو ما ينعكس إيجابياً بالضرورة على المستوى الأكاديمي والنفسي والاجتماعي لكل طالب من طلاب المدرسة فيبرز أفضل ما لديه.



رؤية المدرسة

فلنحرص على أن نكون أنفسنا...

وأن نلهم الآخرين...

أن نقتص الفرص من عنق التحديات...

وأن نسعى للتغيير الإيجابي

القيم التي نتبناها



الاهتمام

احترم دائماً احتياجات الأطراف المعنية، وأحرص على الوفاء بحقوقهم في الاستماع إليهم والاهتمام بهم

القيم التي نتبناها



التميز

أخلق بأحلامي نحو أهداف بعيدة تساعدني في إبراز أفضل ما لدي



فريق واحد

أنا جزء من فريق، أتعاون مع الآخرين في إنجاز المهام واكتمال الصورة الأكبر، وروح الجماعة لدينا تسبق دائماً الأمور الفردية

القيم التي نتبناها هي محور كل ما نقوم به...



التعلم الدائم

يغذي فضولي المحمود حبي للتعلم ورغبتني المستمرة فيه، فأعمل على تثبيته وتطويره المستمر بطرح الأسئلة والإنصات الجيد للإجابات

جواهر اللطف



الرحمة



التعاون



العطف



الاحترام



الاحترام

نحرص في المدرسة على:

- وضع المبادئ التوجيهية الواضحة التي تضمن الاحترام المتبادل بين جميع أطراف المجتمع المدرسي، كما تضمن الحفاظ على السرية اللازمة والمساواة في التقدير.
- التعامل بين أولياء الأمور والعاملين في المدرسة من مدرسين وإداريين على أسس من الاحترام المتبادل.
- منح جميع العاملين بالمدرسة فرصًا للتطوير المهني من خلال خطط منهجية تخاطب طبيعة كل عمل.
- الحرص على تقديم الثناء اللازم للطلاب وأولياء الأمور في موضعه على نحو يعزز التعاون المشترك بينهم وبين المدرسة ويهدف لتحقيق الأفضل، وكذلك التعامل مع الشكاوى التي قد يقدمونها بشكل سريع ومهني والعمل على حلها بصورة إيجابية وفعالة.



الرحمة

نحرص في المدرسة على:

- توفير الفرص التعليمية المختلفة للطلاب على نحو يمكنهم من استيعاب وجود الاختلافات بينهم والاحتياجات الفردية لكل منهم.
- توفير خطط التطوير المهني الملائمة لجميع المدرسين على نحو يساعدهم في دعم جميع الطلاب واستيعاب قدراتهم واحتياجاتهم،
- توفير وسائل الدعم والوسائل التوثيقية المختلفة التي تعمل على تيسير عمل المدرسين داخل الفصول وخارجها، ومن ثم تلبية احتياجات الطلاب.
- التنوع في الأهداف التعليمية المقررة على كل صف دراسي، ووضع الطلاب في سياقات مختلفة تساعدهم في الوصول إلى هذه الأهداف سواء داخل المدرسة والفصول، أو خارجها من خلال الرحلات والأنشطة المتنوعة.



العطف

نحرص في المدرسة على:

- تقديم الدعم المنفرد اللازم لكل طالب، والإشادة بما يتم تحقيقه من إنجازات وهو ما يساعد في إرساء مبادئ المواطنة لدى كل منهم.
- توفير المناهج التعليمية الملائمة مع تسليط الضوء على أهمية صفة العطف لدى كل إنسان.
- الربط بين صفة العطف وبين القصص الواقعية التي تحكي عنها، وهو ما يعزز تبني الطلاب لهذه الصفة داخل المدرسة وخارجها.
- الحرص على اقتناص الفرص للإشادة بمن يعمل باستمرار على الاتسام بهذه الصفة، ولمكافأته وتشجيعه على النحو اللازم سواء



نحرص في المدرسة على:

- متابعة مستوى الطالب العلمي أولاً بأول مع ولي أمره وخاصة التطورات الهامة به.
- التأكد من تقديم المدرسين للدعم اللازم للطلاب (وأولياء الأمور) ليتمكنوا من استيعاب الموضوعات الصعبة.
- استيعاب الجميع بأن لكل طالب قدراته وإمكانياته التي تختلف عن غيره، والتي قد تتأثر بالخلفيات والثقافات المختلفة التي يأتي منها كل طالب، ولذا يجب مراعاة مثل هذه الأمور عند التعامل مع كل معه.
- مراعاة أن العلاقات الصحية الجيدة هي أحد أعمدة العملية التعليمية السليمة.

التقويم المدرسي لعام 2022 / 2023



GEMS Egypt British International Schools Academic calendar 2022/2023

Aug 2022						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Sep 2022						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Oct 2022						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Nov 2022						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Dec 2022						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Jan 2023						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Feb 2023						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

Mar 2023						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Apr 2023						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

May 2023						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Jun 2023						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Jul 2023						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Important Dates

ELT return to school	Sunday 14 th August
New Staff arrival	Wednesday 17 th August
All staff return to school	Sunday 21 st August
<u>Provisional Results day for:</u>	
Cambridge AL/AS	Thursday 11 th August
Cambridge IGSCE/OL	Thursday 18 th August
Edexcel IAL/IAS	Thursday 18 th August
Edexcel IGSE	Thursday 25 th August

Term 1

New Parent Orientation Day	Monday 12 th September
Meet the teacher Day	Tuesday 13 th September
	Wednesday 14 th September
Start of term 1	Sunday 18 th September
Armed Forces PH	Thursday, 6 th October
Prophet Mohamed's Birthday PH	Sunday 8 th October
Mid-term break	9 th & 10 th October
Term 1 ends	Thursday 15 th December
Winter Break	18 th December 2022 to 8 th January 2023
Coptic Christmas PH	Saturday 7 th January 2023

Term 2

Start of term 2	Sunday 8 th January
Revolution Day PH	Thursday 26 th January
Mid-term break	26 th February to 2 nd March
Ramadan begins	Thursday 23 rd March
Term 2 ends	Thursday 13 th April
Spring break	16 th to 20 th April
Eastern Easter PH	Sunday 16 th April
Sham El Nessim PH	Monday 17 th April
Eid El Fitr PH	21 st to 23 rd April

Term 3

Start of term 3	Monday 24 th April
Sinai Liberation Day	Thursday 27 th April
Labor Day	Thursday 4 th May
Term 3 ends	Monday 26 th June
Eid Al Adha PH	27 th to 29 th June

	Start & End of term dates
	School Holidays
	Public Holidays (PH)
	Holy month of Ramadan
	New Parents Orientation Day
	Meet the teacher Day
	Provisional Results day for IGSE/AL
	Staff only days

مواعيد اليوم الدراسي وضرورة الانضباط

مواعيد اليوم الدراسي لطلاب مرحلة التعليم الثانوي

تسجيل الحضور والغياب: 07:45 - 08:00 - يلتزم الطلاب بالحضور مبكرًا - قبل 7:45 - حرصًا على تسجيل الحضور في موعده وأداء النشيد الوطني، علمًا بأنه يتم تسجيل الطالب "متأخرًا" عند الوصول إلى فصله بعد 7:50.

مواعيد اليوم الدراسي

8:00 - 7:45	تسجيل الحضور والغياب
8:45 - 8:00	الحصة الأولى
9:30 - 8:45	الحصة الثانية
9:50 - 9:30	الراحة/ الفسحة
10:35 - 9:50	الحصة الثالثة
11:20 - 10:35	الحصة الرابعة
12:05 - 11:20	الحصة الخامسة
12:45 - 12:05	تناول الغذاء
1:30 - 12:45	الحصة السادسة
2:15 - 1:30	الحصة السابعة
3:00 - 2:15	الحصة الثامنة

أهمية الحضور الدراسي

نناشد جميع الطلاب بضرورة الحضور المدرسي - سواء كان حضورًا فعليًا أو من خلال الأونلاين - لما له من أهمية بالغة في التحصيل العلمي، علمًا بأنه في حال غياب أحد الطلاب يقع على عاتقه مسؤولية تعويض ما فاتته، ويمكنه بالطبع الاستعانة بما يتم تحميله على منصة phoenix classroom والذي نحرص على وضع كل شيء عليه إلا أنه يضيع فرصة حضور شرح المدرس/ة، وحضور المناقشات التي تتم داخل الفصل حول الموضوع الذي يتم تناوله نظرًا لصعوبة إعادة مثل هذه الأمور، ولذا نؤكد دائمًا على ضرورة تحري أولياء الأمور لمواعيد العام الدراسي بدقة، والابتعاد عنها تمامًا عند الترتيب لقضاء الإجازات والعطلات العائلية لما يخلقه هذا الأمر من تأثير سلبي أكيد على مستوى الطالب الأكاديمي.

ومن ناحية أخرى، نود أن نلفت النظر إلى أن الانتهاء من أداء الامتحانات لا يعني انتهاء العام الدراسي، إذ أننا بتمام هذه الامتحانات نبدأ على الفور بالعمل على الكثير من الأعمال التمهيدية للعام الدراسي التالي، والذي هو على درجة كبيرة من الأهمية خاصة في نهاية الصف الثامن نظرًا لأهمية العام الدراسي التالي الذي يضعهم على أولى درجات الشهادة البريطانية IGCSE.

وفي حال وجود ضرورة تدعو لغياب الطالب، نرجو من ولي الأمر أن يقوم بإخطار المدرسة هاتفياً في اليوم الأول من هذا الغياب، وإن لم يفعل فستقوم المدرسة بتقده في اليوم التالي، وعند عودته يلتزم بإحضار ما يفيد كتابيًا عن سبب هذا الغياب.

ونلفت نظر سيادتكم بأن القرارات الوزارية تنص على ضرورة حضور الطلاب مدرسيًا بنسبة 85% حتى يتمكن من أداء الامتحانات الحكومية، ومن جانبنا نؤمن بأن عدم حضور الطلاب بنسبة 15% على الأقل من شأنه أن يُخلف الكثير من المشكلات الحتمية الجسيمة دراسيًا نتيجة لما تم الإشارة إليه من عدم حضور للشرح وما يليه من مناقشات وأنشطة ذات الصلة، إلا أننا لا ننكر بالطبع ضرورة الغياب في حالة المرض والبقاء في المنزل للراحة والتي هي أسباب عارضة.

ضرورة الانضباط والالتزام بالمواعيد

مما لا شك فيه، يعد الالتزام بالمواعيد أحد أهم الضوابط التي تحف المؤسسات الكبيرة، ولذا يجب على كل طالب الالتزام بالعمل على تهذيب الذات وعلى تنظيم الأوقات، وهي مهارات من شأنها أن تنعكس بالضرورة على حياته العملية فيما بعد، إذ أن عكسها في هذا العالم المعاصر يُخلفُ شخصًا غير ناضج وغير قادر على تحمل المسؤولية ومن ثم تقل فرصه في العمل... وبالحديث عن الحياة المدرسية، فإن عدم الالتزام بالمواعيد يعكس عدم الاحترام للمدرسين والزملاء الملتزمين ممن يؤثر هذا الدخول المتأخر على تركيزهم سلبًا، ولذا نناشد طلابنا الأعزاء بالعمل على التحلي بالجدية في التعامل مع حياتهم المدرسية وفي اكتساب الصفات والمهارات التي تفيدهم الآن كما تفيدهم في المستقبل العملي الذي ينتظرهم.

تبدأ المدرسة في استقبال الطلاب في تمام الساعة 7:30 من بوابة رقم 2، ويتوجه الطلاب مباشرة إلى الفصول ليبدأ تسجيل الحضور والغياب في تمام الساعة 7:45 وأداء النشيد الوطني في تمام الساعة 7:55 إذ تنص القرارات الوزارية بإلزامه على الطلاب المصريين وطلاب الجنسيات المزدوجة، ولذا فيرجاء مراعاة دقة الالتزام بالمواعيد علمًا بأن كل من يصل بعد الساعة 7:50 يتم كتابته "متأخرًا" في سجل الحضور والغياب فإن بلغ هذا التأخير ثلاث مرات فقد يتم فرض العقوبات عليه، علمًا بأن مساعدة مديرة المرحلة تقوم بتفقد أسماء المتأخرين كل أسبوع.

تبدأ الحصص في تمام الساعة 8:00 ولذا فمن يصل من الطلاب بعد هذا التوقيت فعليه أن يقوم بالدخول من خلال مكتب الاستقبال لتسجيل الحضور أولاً، لأنه بالطبع سيكون قد فوت تسجيل الحضور في الفصل والاستماع إلى المعلومات الهامة المقرر الالتزام بها على مدار هذا اليوم الدراسي ولذا فإنه قد يعرض نفسه لعقاب أشد نظرًا للتأثير السلبي لمثل هذا الأمر، ولذا نناشد أولياء الأمور بضرورة التعاون معنا على هذا الأمر من خلال توفير وسيلة المواصلات اللازمة لوصول الطلاب إلى المدرسة في الوقت المناسب.

الأدوات المدرسية اللازمة

يلتزم الطلاب بإحضار:

آلة حاسبة علمية	فلاشة مساحة 4 جيجا
منقلة	أقلام جاف
مثلث قائم الزوايا	أقلام رصاص
بوصلة	مسطرة
براية أقلام	ممحاة/ أستيكة
مقلمة	ألوان
صمغ	سماعات صغيرة للأذن - لاستخدامها في حصص الكمبيوتر
	مقص

يلتزم الطلاب بإحضار الأدوات المدرسية اللازمة يوميًا، مع ضرورة إحلال ما يفقد أو يتلف منها سريعًا تجنبًا لحدوث المشكلات في الحصص، أو للتأثير سلبًا على زملائهم إذا تطلب الأمر تعاونهم معًا على إتمام مهمة ما، وننصح بجمع هذه الأغراض في مقلمة للحفاظ عليها وعلى نظافتها، بالإضافة إلى أهميتها في تنظيم كل طالب لأغراضه ومساعدته في سرعة جمعها للانتقال إلى الحصة التالية، بالإضافة إلى ما تعكسه عن الطالب من الاهتمام بأشياءه والاعتماد على ذاته وتحمل المسؤولية.

أين ينبغي أن أتواجد - قبل بداية اليوم الدراسي وخلال أوقات الراحة؟

في هذه الصفحة، نتوجه بالحديث إلى طلاب المرحلة ونوضح لهم الأماكن التي يجب عليهم التواجد بها في المدرسة

أين ينبغي أن أتواجد؟

خلال اليوم الدراسي، تتحمل المدرسة مسؤولية أمنكم وسلامتكم ولذا ينبغي على العاملين والمعلمين والإمام بمكان تواجدكم على مدار اليوم، وهو أمر سهل خلال فترة تدريس الحصص إذ يعكس الجدول بوضوح المكان الذي ينبغي على كل منكم التواجد فيه، وفيما يلي نفرد لكم أين ينبغي عليكم التواجد بخلاف ذلك

الوصول صباحًا إلى المدرسة

يلتزم طلاب المرحلة الثانوية بالوصول إلى المدرسة في الزي المدرسي الصحيح كاملاً والدخول من بوابة رقم 2 والتوجه مباشرة إلى فصولهم، وغير مسموح بتواجدهم في المبنى قبل بدء اليوم إلا إذا استدعى الأمر استخدام الحمام، فيمكنهم دخوله في الدور الأرضي.

07:45 - 07:30 يدخل الطلاب من بوابة رقم 2 ويتوجهون مباشرة إلى فصولهم

08:00 - 07:45 تسجيل الحضور والغياب

راحة الظهيرة/ تناول الغداء

هناك أماكن مخصصة لاستخدام الطلاب سواء في الملعب أو في أماكن الظل، إلا أنهم لا يمكنهم إطلاقًا التواجد في:

- منطقة حمام السباحة، ما لم يكن بصحبة مدرس التربية الرياضية لأداء حصة.
- المنطقة الخلفية للمسرح
- أماكن انتظار السيارات
- أروقة المرحلة الابتدائية.
- منطقة الجلوس بجوار مكتب الاستقبال بالمدرسة

لا يسمح للطلاب بالتجول داخل المبنى إلا ذهابًا للحمام أو للقاء أحد المدرسين

خلال أوقات الحصص، يلتزم الطلاب بالتواجد داخل الفصول وغير مسموح بعكس ذلك دون الحصول على إذن من المدرس/ة أولاً، وعليهم دائماً الالتزام باستخدام الأروقة والدرج المخصص لهذه المرحلة مع الالتزام بالسير على الجانب الأيسر منه.

وفي نهاية اليوم الدراسي، يلتزم الطلاب بترك المدرسة سريعاً وبهدوء مع استمرار الالتزام بالزي المدرسي كاملاً، وحرصاً على سلامة الجميع - كباراً وصغاراً - نناشد الجميع الالتزام بالسلوك اللائق وحرص الكبار على الصغار خاصة مع ازدحام المنطقة المحيطة بالمدرسة في هذا الوقت، وهو ما من شأنه أن ينعكس بالضرورة على سمعة المدرسة وصورتها التي ينقلها أبناؤها.

في حالة الغياب

نناشد ولي الأمر بضرورة شرح سبب غياب الطالب عن المدرسة من خلال الإيميل، أو رسالة على منصة phoenix classroom أو ربما مهاتفة مكتب الاستقبال.

الفروض/ الواجبات المدرسية

تعد الواجبات المدرسية جزءًا أساسيًا وهامًا في المنهج التعليمي المقرر لهذه المرحلة، ولأدائه يحتاج الطالب إلى مكان هادئ بالمنزل بعيدًا عن كل ما قد يشتت الانتباه مثل الموبايل والتلفزيون والموسيقى الصاخبة والإنترنت حتي يتمكن من التركيز، ومما لا شك فيه فقد يحتاج الطالب إلى الاستعانة بالإنترنت أحيانًا لأداء واجبه المنزلي إلا أننا نناشد أولياء الأمور بضرورة مراقبة هذا الاستعمال بحرص للتأكد من استخدامه على النحو السليم، ويمكن لأولياء الأمور متابعة ما يتم فرضه من واجبات ومواعيد تسليمها من خلال منصة phoenix classroom، ومن ثمّ يمكنهم مساعدة أبنائهم في التخطيط لعملهم وإتمامه والتأكد من تسليمه في الموعد الصحيح، وفي حال وجود استفسارات أو شكاوى تتعلق بالواجبات المدرسية يمكن لولي الأمر إرسال رسالة إلى المدرس المسئول عن الفصل أو مدرس المادة من خلال المنصة أو الإيميل.

تسليط الضوء على كل ما هو إيجابي

- نسعى جميعًا للحصول على الثناء على ما نبذله من جهد وما نحققه من نجاحات، ومما لا شك فيه يحتاج الطلاب لمثل هذا الأمر بشكل أكبر وأوضح لتشجيعهم على الاستمرار وعلى الالتزام بما هو منتظر منهم، إلا أنه عملاً على تحقيق هذا الثناء لغايته يجب أن يكون واضح السبب وعن استحقاق.
- نعلم جيدًا بأن إقرار النجاحات والثناء عليها من شأنه تحفيز الطلاب على بذل المزيد، والعكس بالمثل فمن لا يجد ثناءً على جميل صنعه يفقد حماسه نحو بذل المزيد.
- حرصًا على العمل بشكلٍ فعال، يحتاج المجتمع المدرسي إلى بيئة هادئة ومنظمة ذات معالم وقواعد واضحة تركز جميعها على دعم العملية التعليمية.
- نؤمن بأن أغلبية الطلاب يعمدون إلى الالتزام بالقواعد إلا أنهم بحكم طبيعة السن المتمردة قد يضلون الطريق أحيانًا فيحتاجون إلى بعض التقويم، وعلى صعيد آخر فقد نجد من بينهم قلة تعتمد المخالفة والتمرد على القواعد المقررة.

ونؤكد بأننا نضع جَمَ تركيزنا دائمًا على السلوكيات الإيجابية الحسنة ونهدف إلى العمل عليها وعلى طرق تعزيزها

الأهداف

نحرص على مكافأة الطلاب باستمرار حتى ولو بمكافآت صغيرة في كل حصة، ونؤمن بأن ما يبدأ صغيرًا سيؤدي حتمًا إلى التحفيز على المزيد والمكافأة عليه بما هو أكبر، ونهدف إلى العمل على:

- مكافأة الجهود والنجاحات الصغيرة بالثناء.
- مكافأة الأغلبية الذين يحسنون السلوك.
- مكافأة العمل الجيد.
- مكافأة بذل الجهد.
- مكافأة الحرص على مساعدة الآخرين.
- الحرص على تقديم الحوافز التي تحافظ على استمرار السلوكيات الجيدة المحمودة.

قياس النتائج:

سنؤكد من فعالية هذه الخطة عندما:

- يدرك الطلاب بأن السلوكيات الصحيحة الجيدة سيتم الإشادة بها.
- يقضي المدرسون وقتًا أطول في الحوارات الإيجابية البناءة مع الطلاب.
- يستمتع الطلاب بنجاحاتهم ويبدلون الجهد لتحقيق المزيد.
- يتعامل المدرسون مع السلوكيات المشاغبة بطريقة هادئة لا تعتمد إلى الصدام.
- استيعاب الطلاب للقواعد وقبولها، والتصرف بصورة ملائمة في حالة تلقي الإنذارات.
- توحيد طريقة التعامل مع سوء السلوك في كل الفصول.

القواعد المقررة

نحرص دائمًا على غرس القيم والقواعد السلوكية الصحيحة في الطلاب من خلال نظام محدد وواضح، وعلى الإثابة عليها حال الالتزام بها، وبالمثل على العقاب حال عدم الالتزام بها، ولذا سيقوم المدرسون في بداية العام الدراسي على توضيح هذه القواعد السلوكية للطلاب وتوضيح الصلة بينها وبين التنظيم الجيد والتحصيل العلمي الفعال، بالإضافة إلى المسؤوليات الفردية التي تقع على عاتق كل فرد في الفصل أو في عمل جماعي متعدد الأطراف، ومن خلال الحوار يمكن أن يدلي الطلاب بدلوهم في سير الأمور وما قد يؤدي إلى انحراف المسار حتى يمكنهم استيعاب العقاب وأسباب تطبيقه.

ويمتد الحوار مع مسؤولي الفصول من المدرسين لتوضيح القواعد المقرر تطبيقها خارج الفصول وشرحها لهم وتوضيح أسباب ضرورة الالتزام بها وتبعات عكس ذلك.

وتأكيدًا على الإيجابية، فإننا نعمل على تطبيق شعار "**كن أفضل صورة من نفسك**"، وعملاً على تذكير الطلاب بشكل دائم فسيتم وضع الصور والملصقات في أرجاء المدرسة داخل الفصول وخارجها، وفيما يلي نعرض لحضراتكم جزء منها مع توضيح طريقة الكتابة واللغة المستخدمة في مثل هذه الملصقات والتي تهدف إلى تشجيع الطلاب على التصرف على نحوٍ لائق يفخرون به ويساعدنا على تسيير المدرسة بكفاءة وفعالية.

كن أفضل صورة من نفسك

في الفصل

احرص على:

- الوصول في الوقت المحدد
- النظافة الشخصية وحسن الهيئة
- إحضار الأدوات اللازمة
- الاستماع جيداً
- بذل الجهد

- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين

عند أداء المحطات

أحرص على:

- إحضار جميع الأدوات التي تحتاجها
- الاصطفاف بهدوء
- الجلوس في المكان المخصص لك
- الاستماع جيداً إلى التعليمات
- عدم طلب المساعدة
- رفع اليد بهدوء إن أردت التحدث إلى المدرس/ة
- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين

في الأروقة/الممرات

أحرص على:

- السير على اليسار
- التحرك سريعاً وبهدوء
- عدم الوقوف في منتصف الطريق للدردشة
- التصرف على نحو جيد وقت الاصطفاف
- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين

وقت شراء الطعام من الكافيتا

أحرص على:

- تكوين صف مع زملائك والالتزام به
- انتظار دورك
- التحدث بأدب
- استخدام عبارات "لو سمحت" و"شكراً"
- وضع القمامة في السلة
- عدم طلب الطعام والشراب بعد سماع الصفارة

في منطقة الظل

أحرص على:

- عدم الركض
- عدم الصياح/ استخدام الصوت العالي

- عدم اللعب بعنف
- اتباع الصفارة
- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين
- إلقاء المخلفات الخاصة بك في القمامة

في الملعب

احرص على:

- عدم تناول الطعام والشراب في هذه المنطقة
- تحري العدل والنزاهة في اللعب
- تجنب الألعاب الخطيرة/المضرة
- عدم استبعاد أحد الزملاء من اللعب
- اتباع الصفارة
- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين

في ملعب كرة السلة

احرص على:

- عدم تناول الطعام والشراب في هذه المنطقة
- التحلي بالنزاهة في اللعب
- تجنب الألعاب الخيرة/المضرة
- عدم استبعاد أحد الزملاء من اللعب
- اتباع الصفارة
- التحدث باللغة الإنجليزية فقط
- احترام الآخرين

مكافأة الملتزمين

يحرص المدرسون على مكافأة الملتزمين بطرق عدة ومتنوعة بين مادية ومعنوية، ومن ذلك:

- الثناء اللفظي على الملتزم، وخاصة أمام زملائه.
- دعوة الآخرين للحدو ذاته، سواء في السلوك أو العمل.
- كتابة التعليقات الإيجابية على العمل المقدم، ووضع ملصق/استيكر عليه.
- إرسال الطالب الملتزم لعرض عمله على زميل، أو مدرس الفصل المسؤول، أو رئيس القسم، أو مدير المرحلة، أو مدير المدرسة.
- وضع العمل على لوحات العرض.
- إعطاء الطالب مسؤولية يتحملها، كأن يكون مثلاً سفيراً عن الفصل، أو رقيباً عليه... إلخ.
- دعوة أحد أفراد الإدارة لرؤية الطلاب أثناء أداء عملهم.
- منح الملتزم درجات/نقاط.
- منح الملتزم شهادة ثناء.

- تمثيل المدرسة في المناسبات العامة.
 - كتابة التعليقات الحسنة في تقرير نهاية العام الدراسي.
 - إرسال خطاب إلى ولي الأمر.
- ومن ذلك أيضًا منح الملتزمون درجات، ونقاط، وجوائز، وفي نهاية العام يتم منح الجوائز أيضًا لمن لا يغيب أبدًا على مدار العام.

خطة السلوك الإيجابي لطلاب مرحلة التعليم الثانوي

دور الطلاب في هذا الصدد:

يجب على الطلاب الالتزام بـ:

- السلوك السليم أثناء التحرك داخل مبنى المدرسة، حرصًا على سلامة الجميع
- الوصول إلى الفصل في الموعد المحدد بالأدوات اللازمة تأهبًا لتلقي العلم
- اتباع تعليمات المدرس/ة
- التعامل مع الجميع باحترام، من مدرسين وعاملين وطلاب
- الانتهاء من المهام الموكلة إليهم على النحو المطلوب
- احترام المناخ التعليمي السائد في المكان
- اتباع تعليمات المدرسة (كالالتزام بالزي، وعدم مضغ اللبان... إلخ)
- تحدث اللغة الإنجليزية طوال فترة التواجد بالمدرسة، باستثناء حصص اللغات العربية والفرنسية بالطبع

ونحرص في المدرسة على مكافأة الملتزمين بمنحهم درجات/ نقاط يتم تسجيلها على منصة phoenix classroom ومن ثمَّ تحويلها إلى ما نطلق عليه هاوس بوينت/ أو النقاط الخاصة بكل مجموعة، والتي يجمعها الطلاب عند - على سبيل المثال لا الحصر -:

- التصرف بلطف مع الآخرين
- التصرف باحترام مع الآخرين
- بذل جهدًا استثنائيًا
- انتهاج سلوكًا رائعًا أو تعديل آخر غير مقبول
- إثبات مهارات تعليم الذات التي قد تفوق العمر
- القيام بعمل تطوعي، مثل المشاركة في مجلس المدرسة، تنسيق الاحتفالات... إلخ
- القيام بأعمال فردية رائعة أو المشاركة الفعالة في الفصل
- الفوز في مسابقة على مستوى الفصل

المكافآت:

يحصل الملتزمون على:

- نقاط/ درجات إيجابية
- نقاط للمجموعة التي ينتمون إليها (هاوس بوينت)
- شهادات
- جوائز
- الخروج في رحلة/ قضاء يوم ترفيهي.

كما تعلمون، فإن نظام المنهج البريطاني يقوم على تقييم مستوى الطلاب بشكل دوري لقياس ما تم تحصيله ومساعدة المدرسين في التخطيط للتالي، وحرصًا على حسن سير هذه العملية فإننا نبدأ من الصف السادس بتمرين الطلاب على طريقة الإعداد الجيد للامتحانات من خلال الالتزام بإحضار الأدوات اللازمة معهم في مقلمة/ حقيبة بلاستيكية تكشف ما بها، وكذلك الالتزام بالقواعد والتعليمات المقررة على الجميع، والتي يؤدي الحيدار عنها إلى العقاب.

ويأخذ التقييم أشكالاً عدة منها الامتحانات، أو العمل على مشروع ما، أو العمل على إتمام عمل كتابي ممتد،... إلخ، ويتم الاعتماد على عدد من المعايير عند تقييم هذه الأعمال في كل مادة، منها ما يتعلق بالمهارات والمعرفة اللازمة واستيعاب المهمة الموكلة والمطلوب إنجازه بها، ويتم الاعتماد على نظام التقييم التالي:

	Year Group الصف الدراسي			
	6	7	8	9
المستوى المتوقع/ المطلوب Levels	P6	P6	P6	P6
	P7	P7	P7	P7
	P8	P8	P8	P8
	1	1	1	1
	2	2	2	2
	3	3	3	3
	4	4	4	4
	5	5	5	5
	6	6	6	6
	7	7	7	7
	8	8	8	8
	9	9	9	9

Primary levels	1	2	3	4	5	6	7	8	9	مستوى التقييم
أداء أقل من المتوقع	بذل الجهد في اتجاه المستوى المتوقع		أداء جيد		أداء أفضل/ أكثر من المتوقع		أداء استثنائي		ما يرمز إليه كل تقييم وفقاً للمنهج البريطاني، والأهداف المحددة لكل عمر	

ويستمر المدرسون في مراقبة مستوى كل طالب ومتابعة مدى التقدم به للتدخل وتقديم المساعدة اللازمة عند الحاجة.

كما نقوم بإفراد درجة خاصة ببذل الجهد نعرضها لكم ومعنى كل منها من خلال الجدول التالي:

الدرجة	المعنى
A	ممتاز
B	جيد
C	مقبول
D	غير مقبول

الهواتف المحمولة/ الموبيلات

لا نسمح باستخدام الهواتف المحمولة داخل المدرسة أبدًا، فإن أراد الطالب التحدث إلى ولي أمره لأمر ضروري فيمكنه الحصول على الإذن واستخدام هاتف المدرسة من مكتب الاستقبال، وبالمثل إذا أراد ولي الأمر أن يبعث إلى ابنه/ ابنته برسالة هامة فيمكنه أيضًا أن يبعثها من خلال مهاتفة مكتب استقبال المدرسة.

ونلفت النظر بأنه في حال اكتشاف وجود موبایل مع أحد الطلاب فسيتم مصادرته على الفور دون نقاش، ويلتزم ولي الأمر بالحضور لاستلامه من مكتب الاستقبال في نهاية اليوم الدراسي التالي.

الأنشطة الإضافية/ بعد نهاية اليوم الدراسي

من المقرر أن يقوم طلاب المرحلة الثانوية بمزاولة برنامج الأنشطة الرياضية بعد اليوم الدراسي أيام الثلاثاء والأربعاء من كل أسبوع حتى تمام الساعة الرابعة عصرًا (16:00)، ويمكنهم الاختيار من بين مجموعة متنوعة من الأنشطة المختلفة التي تضمنت سلفًا كرة القدم، وكرة السلة، والكريكت، والتنس، وتنس الطاولة، والطهي، وصناعة المجوهرات، والتلوين،... وغيرها، كما يمكنهم اختيار نشاط جديد في بداية كل فصل دراسي، وهو ما نشجعهم عليه عملاً على زيادة الحصيلة التعليمية لديهم بالإضافة إلى الاستمتاع بأوقاتهم بطرق مختلفة إلا أنه يبقى دائماً ضرورة مراعاة انضباط المواعيد، والالتزام بالزي المحدد والقواعد المقررة.

نظام المجموعات

يهدف نظام المجموعات إلى تعزيز المنافسات الرياضية والتعليمية والعمل الجماعي بين الطلاب، ويتم توزيع الطلاب بين مجموعات أربعة يبدأ انضمام كل طالب إلى أحدها من الصف السادس على أن يستمر في هذه المجموعة لحين تخرجه من المدرسة، وبالمثل يتم توزيع المدرسين على هذه المجموعات للمساعدة في عملية اختيار وتوجيه ودعم أعضاء كل مجموعة، وتقوم هذه المجموعات بعقد الاجتماعات الخاصة بها قبل المسابقات والمنافسات التي تتم على مدار العام، والتي يقام عدد كبير منها في ملعب المدرسة خلال راحة الظهيرة لطلاب هذه المرحلة.

كما يستطيع طلاب كل مجموعة من جمع النقاط من خلال العمل الأكاديمي، والتحصيل العلمي، وبذل الجهد، والمشاركة الفعالة... إلخ، وفي نهاية كل فصل دراسي يحصد أصحاب النقاط الأكثر شهادات، وفي نهاية العام يحصد الفريق الأكثر نقاطاً كأساً، وهناك أيضاً بعض الكؤوس التي تخصص للفوز في المسابقات بين الفرق.

نعلم جيدًا بأن القانون المصري ينص على سن معين حتى يتمكن الشخص من استخراج رخصة قيادة ومزاولةها، وعليه نعلم أيضًا بأن طلاب هذه المرحلة لم يصلوا بعد إلى هذا السن القانوني المنصوص عليه، ولذا نناشدهم وأولياء أمورهم احترام القانون والالتزام بعدم القيادة في هذه السن خاصة في حالة ارتداء الزي المدرسي، ولقد أوضحنا هذا الأمر جليًا إلى الطلاب لأننا ننأى بأنفسنا في الاشتراك في مخالفة القانون بأية صورة، ولذا فلن نسمح بقيادة الطلاب من/ إلى المدرسة أو في محيطها، أو في أي مكان أثناء ارتداء الطالب لزيها، علمًا بأنه في حال اكتشاف قيام أحد الطلاب بهذا الأمر سنضطر لفصله من المدرسة.

أما إذا بلغ الطالب عمر الـ 18 وسمح له ولي أمره بالقيادة فيجب إحضار صورة من رخصة قيادته السارية وخطاب من طرفكم يقر بموافقتكم لهم على القيادة، وبتحملكم مسؤولية أي أذى أو ضرر ينتج عن المركبة أو قائدتها مسؤولية كاملة.

السلوك اللازم أثناء استخدام الحافلات المدرسية

انطلاقًا من الحرص على أمن الطلاب وسلامتهم، ومن الحرص على سمعة المدرسة، نناشد جميع مستخدمي الحافلات المدرسية من الالتزام بالسلوك القويم أثناء التواجد على متن الحافلة.

وقد قامت المدرسة بتعيين مشرفة على كل حافلة للاهتمام بالطلاب وسلامتهم، وللتأكد من التزامهم السلوكي أثناء التواجد بالحافلة من/ إلى المدرسة.

وتتحمل هذه المشرفة مسؤولية تخصيص مقعد لكل طالب يلتزم بالجلوس عليه طوال فترة الرحلة كما يلتزم بارتداء حزام الأمان، وبالتعاون مع المشرفة والسائق وأي شخص راشد على متن الحافلة، والتحدث بأدب، وتجنب استخدام الصياح والصراخ منعا لإزعاج الآخرين، وحرصًا على الأمن والسلامة غير مسموح إطلاقًا بالاستلقاء عبر مقاعد الحافلة، أو فتح النوافذ بدون استئذان، أو إلقاء القمامة بها، ويمكن وضعها في الحقيبة وإلقائها عند الوصول إلى المنزل.

في حالة حدوث مخالفة سلوكية من أحد الطلاب أثناء ركوب الحافلة، تقوم المشرفة بالإبلاغ عنها كتابيًا مما قد يؤدي إلى سحب بعض امتيازات الخدمة من الطالب سواء بشكل مؤقت أو دائم علمًا بأنه في بداية العام الدراسي يتم توضيح جميع القواعد للطلاب منعا لحدوث المخالفات التي قد تستوجب العقاب بالتبعية.

الإجراءات التأديبية للمخالفات السلوكية التي تحدث على متن الحافلة المدرسية من/ إلى المدرسة

الواقعة الأولى: تقوم المشرفة بتسجيل المخالفة كتابيًا وإرسالها إلى مدير الحركة، ويتم ترجمة الشكوى وإرسالها إلى المدرس المسؤول عن الفصل والمدير بحيث يقومان معًا بالتحدث إلى الطالب لمناقشة تفاصيل المخالفة وكتابة إنذار أول في كتيبه لإخطار ولي الأمر.

الواقعة الثانية: يتم تكرار الإجراءات المتبعة في الواقعة الأولى مع إرسال إنذارًا صريحًا للطلاب في كتيبه لإخطار ولي الأمر، علمًا بأنه إذا تكررت المخالفات فسيتم منع الطالب من استخدام الحافلة المدرسية، وعملاً على درء تكرار مثل هذه المخالفات، فقد تقوم المدرسة بفرض عقوبة أكبر، مثل منع الطالب من المشاركة في أحد المسابقات مع المجموعة التي ينتمي إليها أو منعه من أحد الرحلات المدرسية.

الواقعة الثالثة: في حالة تكرار المخالفة للمرة الثالثة، تقوم المديرية كتابيًا بمنع الطالب من استخدام الحافلة المدرسية لمدة أسبوع دراسي (5 أيام) وإرساله إلى ولي الأمر، وإرسال نسخة منه إلى مدير الحركة عن طريق مكتب استقبال المدرسة.

إذا استمرت الشكوى من الطالب ذاته، فقد ينتج عنها منعه من ركوب الحافلة ما تبقى من الفصل الدراسي أو ربما ما تبقى من العام.

إذا تورط الطالب في واقعة على درجة كبيرة من الخطورة أثناء استقلاله للحافلة المدرسية، فقد يصل الأمر إلى منعه من استخدام الحافلة بشكل دائم.

أثناء استقلال الحافلة من/ إلى المدرسة أو في الرحلات المدرسية، يجب على كل طالب الالتزام بالتعليمات والقواعد السلوكية التي يتم تطبيقها في المدرسة، ويعرض من يخالفها نفسه لنفس العواقب التي تُطبَّق عند مخالفتها خلال الحصص المدرسية، ولذا فإن انتهاج سلوك خطير أو مضر لسمعة المدرسة قد ينتج عنه منع صاحب السلوك من الاشتراك في الرحلات والفعاليات المدرسية التي تتطلب استخدام الحافلة.

التمتر

فيما يلي نعرض لسيادتك سياسة المدرسة لمكافحة التمر وهي كالتالي:

انطلاقًا من الحرص على مكافحة التمر، ومن الإيمان بأن جميع صور التمر خاطئة وغير مقبولة، فإننا نحرص على معالجة جميع حالات التمر التي يتعرض لها أبنائنا الطلاب، ولذا فمن الضروري أن يتم كشف الستار عنها حتى نتمكن من مناقشتها ومن ثم وضع الخطط التي تساعد على حلها، ونؤمن بأن من يقوم بغير هذا يساعد على استمرارها.

ما هو التمر؟

ليس التمر في الخلافات البسيطة التي قد تحدث بين الأقران، وإنما هو في السلوك السيء المتعمد والمكرر تجاه شخص بعينه بهدف الإيذاء النفسي أو البدني من خلال استخدام قوة يشعر بها المتمتر وتفتقدها ضحية هذا التمر.

يعمد الأطفال إلى تقليد السلوكيات التي يشهونها، ولذا فإن مكافحة التمر تحتاج إلى أشخاص راشدة وواعية بالجوانب النفسية ليقدموا خير مثال للصغار من حيث معاملة الآخر واحترامه، وتقبله باختلافه ورعايته إذا لزم الأمر، فيشجع هذا المثال الصغار على الحذو ذاته"

[After J C Piech 24.03.13]

وقد يلعب التمر على بعض المحاور الهامة مثل العرق، أو الديانة، أو الجنسية، أو النوع، أو الاحتياجات التعليمية الخاصة، وقد يأخذ أشكالاً عدة، مثل:

1. الإيذاء البدني: كالضرب، أو الركل، أو أخذ متعلقات الآخرين منهم عنوة، أو إخفائها عنهم.
2. الإيذاء اللفظي: كتوجيه الإهانات واستخدام الشتائم والألفاظ البذيئة، أو كتابة الرسائل المؤذية سواء خطيًا أو إلكترونيًا.
3. الإيذاء النفسي: كنشر الإشاعات، أو استبعاد المتمتر عليه من المجموعة، أو تحديق النظرات القاسية إليه.
4. خليط مما سبق: كالابتزاز والترهيب، وتمثل الأولي في إجبار المتمتر عليه التنازل عن أمواله أو متعلقاته، والثانية في الشعور بالخوف الناتج عن التهديدات.
5. التمر الإلكتروني: كاستخدام التكنولوجيا لتحقيق هذا الإيذاء، مثل الهواتف المحمولة، والرسائل النصية، ومنصات التواصل الاجتماعي، وشبكات الإنترنت.

علامات التئمر

- مثلاً يقع على عاتق المعلمين وأولياء الأمور مهمة التعامل مع حالات التئمر التي يتم الإبلاغ عنها، يقع على عاتقهم أيضاً مهمة استشعار ضحايا التئمر من خلال مراقبة بعض العلامات التي قد تظهر عليهم، ومنها:
- أ) الشعور المستمر بالحزن، وربما التعبير عنه بالبكاء أو الضيق المستمر.
 - ب) عدم الرغبة في الحضور إلى المدرسة.
 - ت) الشعور بالصداع المستمر أو ألم في المعدة، أو الشكوى من التعب بشكل عام.
 - ث) طلب المال المستمر
 - ج) وجود بعض علامات الأذى البدني (كالكدمات مثلاً)
 - ح) الانعزال عن باقي الأطفال
 - خ) تدهور مفاجيء في مستوى عمل الطفل عن المعتاد
 - د) العزوف عن مغادرة الفصل في نهاية الحصص، أو المدرسة في نهاية اليوم الدراسي.
 - ذ) الحرص على ملازمة المعلمين خلال فترات الراحة/ الفسحة المدرسية.
 - ر) وجود تلفيات في أغراض الطالب.
 - ز) ظهور سلوك غير معهود.

التئمر: بين الفاعل والمفعول به

قد يقع أي طفل ضحية للتئمر، إلا أن هناك بعض السمات أو التجارب الحياتية التي قد تتم بشكل أكبر عن وجود متئمر أو ضحية تئمر، وقد يلعب الشخص ذاته الدورين، ولذا فإن أردنا العمل على علاج الأمر فيجب أن تجتمع جميع الأطراف المعنية- وكذلك الشهود إن وجد- لمناقشة الأمر ووضع حلولاً فعالة له، ومن علامات المتئمر الواضحة:

- انتهاج سلوك سيء/ غير اجتماعي، والميل الدائم إلى التدخل في شئون الغير وربما إلى نشر الإشاعات.
- الميل إلى التكبر والغرور.
- عدم التناقص بين عمره وهيئته، كأن يكون صاحب بنية أكبر أو أصغر من أقران العمر ذاته.
- صاحب قوة بدنية تفوق أقرانه.
- غير قادر على إنجاز عمله على النحو المطلوب.
- أن يكون ضحية لتئمر من الأهل/ أو الإخوة/ أو الأقارب.

وعلى الصعيد الآخر، فمن علامات ضحايا التئمر الواضحة:

- ليس لديه أصدقاء مقربين
- يميل إلى الخجل
- يعيش أجواءً أسرية تميل إلى المبالغة في الحرص عليه وحمايته.
- ينتمي إلى فئة عرقية قليلة العدد
- لديه نوع من الإعاقة
- لديه بعض الاحتياجات التعليمية الخاصة
- غير قادر على تحدث اللغة العربية

التدريب على الثقة بالنفس

يمكننا أن نساعد ضحايا التنمر على تنمية المهارات المختلفة التي تساعد على تقديم الدعم اللازم لأنفسهم، على نحو يمكنهم من السيطرة على مواقف التنمر ضدهم ووضع حدًا له في بدايته وهو ما من شأنه احتواء الموقف من البداية والحد من إمكانية تكراره في المستقبل.

تشجيع الأطفال على الإبلاغ عن حالات التنمر

نحرص في المدرسة على خلق مناخًا صحيًا يشعر فيه كل من يتعرض للتنمر أو يشهده بالقدرة على التحدث عن الموقف والتأكد من استماع الكبار له ومساعدته سريعًا على إنهاء الأذى الواقع عليه، وقد يحدث هذا بصورة مباشرة ومحددة الأطراف أو قد يتم بصورة غير مباشرة مع اختيار عدم الكشف عن الهوية، كما نعمل على نشر الوعي بأن اختيار عدم التحدث عنه من باب الخوف أو التجاهل يساعد على زيادته وانتشاره، علمًا بأن واقعة التنمر لا تشمل طرفين فقط وإنما يتعدد أطرافها بين متممر وأصدقائه ممن قد يساعدون في زيادة الأمر سوءًا، وضحية التنمر، ومن يراقب الواقعة في الصمت.

كيفية التعامل مع مثل هذه المواقف

نحيط سيادتكم علمًا بأننا نأخذ جميع وقائع التنمر على محمل الجد، ونعمل على جمع كل الأطراف المعنية على طاولة الحوار لمحاولة معالجة الأمر معًا وتجنب تكرار مثل هذه الوقائع، وفي حالة إصرار المتممر على مثل هذا الفعل أو تسببه في وقوع أذى للضحية نقوم باستدعاء ولي الأمر لمقابلاته.

الزي المدرسي للمدرسة البريطانية الدولية بمدينة

يلتزم جميع الطلاب بشراء الزي المدرسي من المحل المخصص لذلك بحيث تحمل جميع قطعه شعار المدرسة، ومن الحضور إلى المدرسة بارتدائه كاملاً وصحيحاً مع الحرص والتأكد من نظافته وكيه وملامته المقاس لمرتديه وكذلك الطول علمًا بأن الطول المسموح به في الجيب/التنورة والجيب شورت هو حد الركبة بدءًا من الوسط، مع ضرورة وضع القميص داخل البنطلون/ الجيب بهندام، ويمكنكم الاطلاع على صور من قطع الزي على الموقع الرسمي للمدرسة من خلال هذا الرابط www.bism-cairo.com

وإذا تعذر على أحد الطلاب ارتداء الزي المدرسي ذات يوم، فيجب على ولي الأمر توضيح السبب كتابيًا إلى المدرس/ة المسئول/ة عن الفصل من خلال كتيب الطالب، والتي بدونها قد يعرض الطالب نفسه إلى العودة مجددًا إلى المنزل دون حضور اليوم الدراسي، علمًا بأن ارتداء الجينز في المدرسة يعد مخالفًا للزي المدرسي.

وغير مسموح بارتداء المجوهرات في المدرسة، باستثناء الأقراط الصغيرة وساعة اليد، ويلتزم الأولاد بالشعر القصير، وتلتزم البنات بجمع شعرهن وربطه.

المفقودات

من الوارد بالطبع أن يفقد كل منّا شيئاً ما من أغراضه الخاصة، ولذا فقد قمنا بتخصيص مكان لجمع هذه الأغراض يستطيع أن يتوجه إليه مباشرة من يفقد شيئاً للبحث عنه، وبالمثل فمن يعثر على شيء لا يعلم صاحبه يجب أن يأخذه لهذا المكان حتي يتمكن صاحبه من العثور عليه عندما يتفقد.

ملحوظة

1. عملاً على تيسير إعادة أغراضك إليك إن فقدت، يمكنك أن تقوم بكتابة اسمك وفصاك عليه.
2. برجاء ترك كل ما لست بحاجة لاستعماله في المدرسة بالبيت، وخاصة الأشياء ذات القيمة.

ماذا لو فقدت شيئاً من أغراضني؟

يجب عليك أولاً أن تتفقد آخر مكان تواجدت به، فربما ما يزال هذا الشيء في آخر فصل حضرت به، ولذا قم بالتوجه إلى مكان جلوسك فيه وتفقد ما حوله، واسأل المدرس، فإن لم تجده، فعليك بالتوجه إلى **الغرفة المخصصة لجمع المفقودات**، فإن لم تجده فعاود لاحقاً بعد يوم أو يومين فربما يكون أحدهم قد عثر عليه حينها وقام بإيداعه في الغرفة، فإن لم تجده فعليك بإخبار مدرس الفصل المسؤول.

ما هي قنوات التواصل بين الأهل والمدرسة؟

- إذا تعلق الأمر بمادة معينة، فيجب على ولي الأمر أن يتواصل مباشرة مع مدرس/ة المادة، وإذا لم يتم تسوية الأمر عند هذا الحد فيمكن لولي الأمر حينها أن يتوجه إلى رئيس/ة القسم أو مدير/ة المرحلة.
- فيما عدا هذا من أمور، يتواصل ولي الأمر مع مدرس/ة الفصل المسؤول/ة، وإذا لم يتم تسوية الأمر يمكنه التواصل مع مدير/ة المرحلة.

وفي بعض الأحيان القليلة التي يستمر فيها الأمر، يمكن لولي الأمر أن يتواصل مع مديرة المرحلة الثانوية الدكتورة سامنثا دايزلي

الاتفاقية بين المنزل والمدرسة

تهدف هذه الاتفاقية إلى توضيح الدور الهام الذي يقوم بها كل من ولي الأمر والطالب والمدرس على حد سواء في تكوين وتربية وتعليم نشء ناجح وصالح لنفسه ولأهله وللمجتمع ككل، وهو ما يدعو بالضرورة إلى التفاهم والتعاون المشترك بين جميع الأطراف المعنية، ولذا نناشد الجميع - طلاباً وأولياء أمور - بضرورة قراءة هذه الاتفاقية والسياسة السلوكية الخاصة بالمدرسة جيداً.

دور الطلاب:

- التحلي بأخلاقيات العمل الإيجابية، والانتهاز من الأعمال الموكلة في الموعد المحدد.
- الدخول إلى الفصول بهدوء، وعلى استعداد لبدء العملية التعليمية.
- الحرص على انتهاز السلوك القويم وهو ما من شأنه أن يعكس صورة إيجابية عن المدرسة.
- التصرف كقدوة حسنة يحتذى بها الصغار.
- الالتزام بالزي المدرسي كاملاً وصحيحاً.
- الالتزام بإحضار الأدوات اللازمة لكل حصة دراسية.
- الوصول في الموعد المحدد لتسجيل الحضور صباحاً، وبداية كل حصة في موعدها.
- الحرص على الحركة الهادئة داخل المدرسة منعاً لإزعاج الآخرين.
- التعامل مع الجميع باحترام وأدب.
- احترام معتقدات الآخرين.

- تحمل مسئولية تصرفاتهم ونتيجتها.
- احترام ممتلكات المدرسة والآخرين.
- تسليم الخطابات الموجهة إلى أولياء الأمور في موعدها، والالتزام بعدم فتحها.
- باستثناء حصص اللغات العربية والفرنسية، الالتزام باستخدام اللغة الإنجليزية طوال اليوم المدرسي بما في ذلك أثناء التواجد على متن الحافلة المدرسية.
- الحرص على إغلاق الهواتف المحمولة وإبقائها داخل الحقيبة طوال اليوم الدراسي.
- عدم تصوير الآخرين أو التسجيل لهم بدون إذن من صاحب الشأن.

دور أولياء الأمور:

- قراءة الدليل الإرشادي لأولياء الأمور والالتزام به.
- تحمل مسئولية حضور أطفالهم إلى المدرسة وانضباط مواعيدهم.
- التأكد من إحضار أطفالهم لكامل الأدوات اللازمة.
- التأكد من التزام أطفالهم بالزي المدرسي كاملاً وصحيحاً، ومن إحضارهم للزي الرياضي.
- الحرص - وقتما أمكن - على حضور اجتماعات أولياء الأمور والفعاليات التي تقيمها المدرسة.
- تفقد كتيب أطفالهم والتوقيع عليه أسبوعياً.
- الحرص على الحضور إذا تطلب الأمر استدعائهم لمناقشة سلوك الطالب أو مستواه الأكاديمي.
- التأكد من صحة بيانات التواصل معه المسجلة لدينا، والحرص على سرعة إبلاغ المدرسة إذا تم تغييرها.
- توفير الدعم اللازم لتعليم أطفالهم من خلال توفير المكان والزمان المناسبين.
- تشجيع أطفالهم على الانتهاء من الواجبات الموكلة إليهم في الموعد المحدد لها.
- إخطار المدرسة عن أية احتياجات تعليمية خاصة لدى طفله - إن وجد.
- إخطار المدرسة عن المشكلات التي قد تؤثر على مستوى الطالب السلوكي أو الأكاديمي.
- دعم سياسات المدرسة السلوكية وضوابطها، ودعم تنفيذ العقاب حال مخالفتها.
- دعم استخدام طفله للغة الإنجليزية.
- الحرص على الرد سريعاً على الخطابات التي تستدعي إجابة من ولي الأمر من خلال الجزء المخصص للرد.